

# KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO

Rok szkolny ...../.....

Prosimy o wypełnienie deklaracji drukowanymi literami

Zgłaszam dziecko do Punktu Przedszkolnego we Wróbliku Szlacheckim od dnia .....

## I. Dane dziecka

PESEL : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko: ..... Imię: .....

Data urodzenia: ..... Miejsce urodzenia: .....

### Adres zamieszkania dziecka:

Kod pocztowy:	Miejscowość:
Ulica:	Nr domu i lokalu:
Gmina:	Powiat:

### Adres zameldowania dziecka: *(wypełnić, jeśli adres jest inny niż adres zamieszkania)*

Kod pocztowy:	Miejscowość:
Ulica:	Nr domu i lokalu:
Gmina:	Powiat:

**Inne, ważne informacje o dziecku:** *np. o stanie zdrowia dziecka: choroby przewlekłe, wady rozwojowe, korzystanie z usług poradni specjalistycznych, wskazania lekarskie np. alergie pokarmowe, itp.*

**II. Deklaracje, zobowiązania rodziców/ opiekunów prawnych:****Godziny pobytu dziecka w przedszkolu:**

<b>Dzień tygodnia</b>	<b>Deklarowany czas pobytu (od – do)</b>	<b>Posiłki, z których dziecko będzie korzystało</b>
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

**III. Kwestionariusz danych osobowych rodziców dziecka/ prawnych opiekunów i rodzeństwa**

<b>Dane osobowe MATKI/ opiekunki prawnej</b>		
Imię:	Nazwisko:	Rok urodzenia:
<b>Adres zamieszkania</b>		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu i lokalu:	
Gmina:	Powiat:	
Nr telefonu:	Adres e-mail:	
<b>Miejsce zatrudnienia</b>		
Nazwa zakładu pracy:		
Adres zakładu pracy:		
Telefon kontaktowy:		
<b>Dane osobowe OJCA/ opiekuna prawnego</b>		
Imię:	Nazwisko:	Rok urodzenia:
<b>Adres zamieszkania</b>		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu i lokalu:	
Gmina:	Powiat:	
Nr telefonu:	Adres e-mail:	

<b>Adres zatrudnienia</b>	
Nazwa zakładu pracy:	
Adres zakładu pracy:	
Telefon kontaktowy:	
<b>Dane dotyczące rodzeństwa</b>	
<b>Imię i nazwisko:</b>	<b>Rok urodzenia:</b>

.....  
 podpis matki / opiekuna prawnego

.....  
 podpis ojca / opiekuna prawnego